

虚拟教学团队简介

为了进一步贯彻落实《国家职业教育资源库建设指南》的文件精神，做好护理专业资源库的建设工作，稳步推进各建设单位“线上教育教学”服务工作，经研究、决定成立护理专业资源库虚拟教学团队。本教学团队由广东省卫生职业教育协会指导，由广东茂名健康职业学院牵头成立。

一、组织机构

由护理专业资源建设单位的护理学院院长、副院长、高职称教师、课程负责人及护理专业群资源库建设企业的知名专家等组成。由护理专业群资源库第一负责人担任主任，第二、第三负责人担任副主任，由护理专业群资源库第一主持单位负责平台管理的教师担任秘书长。具体如下。

主任：熊海燕（广东茂名健康职业学院）

副主任：马彦（顺德职业技术学院）、袁贤琳（广东轻工职业技术学院）

秘书长：黄锦

成员：李涛、肖有田、邓尚平、张俊玲、高丽玲、何珊、关颖、赵美玉、胡明华、章淑萍、黄珊珊、朱春兰、刘波、祝睿、彭培艳、钟晓璇、周利容、刘慎梅、龚媛媛、隆林子、蒋冬花、龚丽清、陈玉婷、任国锋、钟静冰、邹银婷、陆妃妃、乔琚、肖静、卢东英、汪芳芳、张永霞、黄志雄、胡丹、张勉、陈小芳、梁巧文、贺艳、李琴、王艺艺、柯盈盈、李尚贞、李菲、严秀梅、李海念、陈琳、徐燕菊、谢静誉、李艳、杨伟坤、崔美莲、陈亦兵、张晓丽

二、工作职责

（一）虚拟教学团队总体工作职责

1. 提供全方位的护理教学资源，满足学生个性化学习需求。
2. 提供实时的护理新技术、新方法及新理念，使教学内容与护理行业的发展紧密结合。
3. 满足在线交流平台的需求，促进师生之间的互动和交流。
4. 提高护理教学的效果和质量。
5. 达成合作共赢机制，促进护理专业资源库各建设单位紧密沟通，在广东省卫生职业教育协会的指导下，力争把护理专业资源库建设成全省乃至全国一流水

平。

（二）主任工作职责

1. 主持虚拟教学团队教学管理工作，贯彻执行护理专业资源库的决定、决议，按照《国家职业教育资源库》要求全面完成各项工作任务。

2. 根据《国家职业教育资源库》的要求制定年度工作计划，主持制订本虚拟教学团队的教学、专业建设、学科建设、师资队伍建设、学术交流等工作规划和年度工作计划，经教学团队工作组织机构同意后，组织实施。

3. 组织落实好相关的教学工作，协调各教学课程团队的教学工作。指导各课程开展线上教学活动，起到学术带头人的作用。

4. 搞好教学各个环节的组织管理和课程建设。定期组织各课程教学团队召开线上工作会议，讨论课程建设及资源选取等工作，保证各课程团队工作正常运行。

5. 在年底向各建设单位汇报虚拟教学团队工作，每学年结束时总结本虚拟教学团队的工作及拟定下一年工作计划。

（三）副主任工作职责

1. 在虚拟教学团队主任领导下，协助负责制定、落实虚拟教学团队的规章制度和学期工作计划，完成年度工作总结。

2. 组织检查本教学团队承担教学资源，如视频、动画及课程标准、教案等。

3. 定期组织本教学团队集体备课和教学研究，积极开展教学督导，针对检查中存在的问题提出并落实整改措施，不断提高教学质量和教学效果。

4. 负责本教学团队教师队伍建设，注意培养选拔学科带头人，建设好学术梯队；加强教师教育教学能力的培养，不断提高教师的学术水平和业务素质。

5. 指导课程负责人完成课程建设及教学团队的线上交流工作，起到学术指导作用。

6. 协助主任完成其它虚拟教学团队的工作。

（四）秘书长工作职责

1. 协助主任和副主任完成虚拟教学团队的所有工作；

2. 负责护理专业资源库平台课程建设指导工作，指导课程负责人完成课程建设。

3. 负责每次集体备课、研讨等教研活动的筹备工作。

三、运行机制

虚拟教学团队是一种基于互联网技术的线上教研平台，它可以为教师提供便捷的教研资源和交流平台，促进教师间的协作和共享。在虚拟教学团队的管理中，建立一套科学的机制来保证其有效运营。具体来说，可以采取以下措施：

（一）明确管理人员的职责和任务。在虚拟教学团队中，设立专门主任和副主任，负责对平台的整体运营进行监管和管理。管理人员应该有足够的专业知识和管理经验，能够有效地组织和协调各项工作。

（二）建立健全的管理制度。在虚拟教学团队管理中，需要建立一套完善的管理制度，包括平台规章制度、教师管理制度、资料管理制度等，以确保各项工作都能够有序进行。

（三）加强技术保障。虚拟教学团队是基于互联网技术的平台，因此需要保障其技术方面的安全和稳定。应该采取各种措施，包括数据备份、系统更新、网络安全等，防止平台出现故障或被恶意攻击。

（四）积极推广和宣传。为了让更多的教师了解，管理人员需要积极推广和宣传平台，包括举办宣传活动、发布推广资料、邀请专家参与等。