



湛江幼儿师范专科学校

ZhanJiang Preschool Education College

酒店管理与数字化运营专业
（中高职三二分段二年制）

2025 级人才培养方案

经济管理系

2025 年 6 月

2025 级酒店管理与数字化运营专业（中高职三二分段二年制）

人才培养方案

一、专业名称及代码

（一）专业名称

酒店管理与数字化运营专业（中高职三二分段二年制）

（二）专业代码

540106

二、入学要求

中等职业学校毕业生或具有同等学力者。

三、基本修业年限

基本学制 2 年，修业年限 2~4 年。

四、职业面向

（一）职业面向

| 所属专业 大类（代 码） | 所属专业 类 （代码） | 对应行 业 （代码） | 主要职业类 别 （代码） | 主要岗位类别（或技术 领域） | 职业技能等级 证书、社会认 可度高的行业 企业标准和证 书 |
|--------------------|-------------------|--|---|---|---|
| 旅游大类 (54) | 旅游类 (5401) | 住宿业 (61) 餐饮业 (62) 租赁业 (72) 商务服 务 业 (78) | 前厅服务人员 (4-03-01 -01) 客房服务人员 (4-03-01 -02) 旅店服务人员 (4-03-01 -03) 餐厅服务人员 (4-03-01 -05) 茶艺师 | 1. 各类酒店职能部门： 包括康乐、餐厅、客房、 前厅等服务人员、基层 行政工作及管理人员； 2. 酒店旅游等服务型 企业行政管理部门：基 层行政工作及管理人 员，包括市场营销、人 力资源、财务等； 3. 餐饮行业包括酒吧、 咖啡馆、茶馆等服务人 员、基层行政工作及管 理人员； | 全国大学英语 四、六级考试 (CET) 国家普通话水 平测试二级乙 等及以上证书 茶艺师资格证 书 国际侍酒师 (ISA) 国际品酒师 (WSET) SCA 咖啡师证 |

| | | | | | |
|--|--|--|---------------------|-------------------------------|------------------------|
| | | | (4-03-01-07) 咖啡师 | 4. 旅游会展服务行业服务人员、基层行政工作及管理人员； | 书 1+X 电子商务 数据分析师 |
| | | | (4-03-01-08) 调酒师 | 5. 商务代理代办服务人员、行政工作及管理人员； | 导游职业资格 证等。 |
| | | | (4-03-01-09) | 6. 名胜风景区导游业务服务人员、基层行政工作及管理人员。 | |

(二) 职业发展路径

| 发展阶段 | 工作岗位 | | 职业类证书 | 学历层次 | 发展年限 |
|------|------------------------|-----------------------|---------------------|-------|-------|
| | 技术岗位 | 管理岗位 | | | |
| VI | 高级餐饮顾问/首席收益管理师/高级数据分析师 | 酒店集团总经理/区域总经理 | 高级职业资格证书/高级酒店管理师资格证 | 硕士及以上 | 10年以上 |
| V | 宴会厨师长/高级调酒师/数字化运营经理 | 酒店副总经理/区域经理/部门总监 | 中级职业资格证书/中级酒店管理师资格证 | 本科 | 8-10年 |
| IV | 客房服务专家/餐饮服务专家/数字营销专家 | 部门经理(如前厅、客房、餐饮) | 初级职业资格证书/初级酒店管理师资格证 | 本科 | 5-7年 |
| III | 客户关系管理师/宴会策划师/数字营销助理 | 运营主管/销售主管 | 专业技能证书/酒店管理专业技能证书 | 专科 | 3-5年 |
| II | 客房服务员/餐饮服务/数字化运营专员 | 前台主管/客服主管/领班 | 在职培训证书/酒店管理从业资格证书 | 专科 | 1-3年 |
| I | 实习技术员/实习客房服务员/实习餐饮服务 | 部门协调员/实习前台接待/实习客户服务代表 | 无/酒店管理基础证书 | 中职/高职 | 0-1年 |

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展的社会主义现代化建设事业的建设者和接班人。本专业立足湛江、服务广东，面向全国，培养酒店、

餐饮行业的管理、服务、数字化运营等岗位，培养扎实掌握本专业知识和技术技能，能够从事现代旅游酒店业等现代服务业的生产、建设、管理、服务等工作，具备一定科学素养、人文素养、工匠精神、就业能力和可持续发展能力的复合式、创新型、高素质技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维；

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有职业生涯规划意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好；

（7）具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

2. 知识

（1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识；

（3）熟悉旅游法律法规、安全消防等知识；

（4）掌握良好的沟通、服务礼仪、旅服务心理学等基础知识；

（5）掌握酒店业前厅、客房、餐饮服务和运营管理的基本理论以及安全、卫生等相关知识；

(6) 熟悉酒店财务、人力资源、市场营销、宴会设计、酒店信息化应用等方面知识；

(7) 了解酒店基层督导管理知识；

(8) 了解现代旅游及酒店业的发展方向和趋势。

3. 能力

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 具备旅游、酒店及其它餐饮服务行业所需的中英文文书写作、文档管理、会议准备、办公软件应用以及各部门间协调等能力；

(4) 具有良好的与人沟通、与人合作、解决问题能力，能恰当处理日常酒店人际关系。

(5) 掌握酒店前厅、餐饮、客房、康乐、会议等的基本服务流程，具备相应的服务技能和管理能力；

(6) 具备旅游、酒店及其它餐饮服务行业全员营销意识和企业形象意识，能对企业相关产品供应和顾客需求迅速反应，有一定的策划和促销技能；

(7) 具有餐厅摆台、宴会设计、酒水服务、餐厅运转和管理酒店餐饮服务与督导管理能力；

(8) 具有较强的思维能力和数据分析能力。

六、工作任务与职业能力分析

| 工作项目/职业素养 | 工作任务/职业素养分类 | 职业能力 (技能、工具、方法、要求、知识) | 对应课程 |
|------------|---------------|---------------------------|------------|
| 01 前台服务与管理 | 01-01 客户服务 | 01-01-01 技能：提供专业的客户接待和服务 | 酒店服务岗位综合实训 |
| | | 01-01-02 工具：前台管理系统、CRM 软件 | 酒店数字化运营 |
| | | 01-01-03 方法：客户沟通和问题解决技巧 | 酒店服务岗位综合实训 |
| | | 01-01-04 要求：保持高标准的客户满意度 | 管理学基础 |
| | | 01-01-05 知识：客户服务标准和流程 | 酒店公共关系管理 |
| | 01-02 预订与入住管理 | 01-02-01 技能：处理预订和入住流程 | 酒店数字化运营、 |
| | | 01-02-02 工具：预订系统、POS 系统 | 酒店服务岗位综合 |
| | | 01-02-03 方法：订单处理和客户资料管理 | 实训 |

| | | | |
|-----------------------------|------------------|----------------------------------|---------------------|
| | | 01-02-04 要求: 确保信息准确和高效服务 | |
| | | 01-02-05 知识: 预订政策和入住程序 | |
| 02 客房管理 | 02-01 客房维护与清洁 | 02-01-01 技能: 执行客房清洁和维护任务 | 酒店服务岗位综合实训 |
| | | 02-01-02 工具: 清洁工具和设备 | |
| | | 02-01-03 方法: 客房检查和质量保证 | |
| | | 02-01-04 要求: 达到清洁标准和维护客房状态 | |
| | | 02-01-05 知识: 客房维护政策和清洁程序 | |
| | 02-02 客房调度与分配 | 02-02-01 技能: 客房分配和调度 | 酒店服务岗位综合实训、酒店公共关系管理 |
| | | 02-02-02 工具: 客房管理软件 | |
| | | 02-02-03 方法: 客房状态跟踪和优化分配 | |
| 02-02-04 要求: 满足客户需求和提高客房利用率 | | | |
| | | 02-02-05 知识: 客房分配策略和调度原则 | |
| 03 餐饮管理 | 03-01 餐饮服务与顾客满意度 | 03-01-01 技能: 提供高质量的餐饮服务 | 食品卫生与营养 |
| | | 03-01-02 工具: 点餐系统、库存管理软件 | 酒店数字化运营 |
| | | 03-01-03 方法: 顾客反馈收集和服务质量改进 | 酒店公共关系管理 |
| | | 03-01-04 要求: 提升顾客满意度和忠诚度 | |
| | | 03-01-05 知识: 餐饮服务标准和顾客满意度指标 | |
| | 03-02 餐饮运营与成本控制 | 03-02-01 技能: 餐饮成本分析和控制 | 酒店财务管理、经济学基础 |
| | | 03-02-02 工具: 成本控制软件、财务分析工具 | |
| | | 03-02-03 方法: 成本效益分析和预算管理 | |
| | | 03-02-04 要求: 实现成本效益和利润最大化 | |
| | | 03-02-05 知识: 餐饮成本结构和控制方法 | |
| 04 市场营销 | 04-01 市场调研与分析 | 04-01-01 技能: 市场调研和数据分析 | 管理学基础 |
| | | 04-01-02 工具: 市场调研工具、统计软件 | 酒店市场营销 |
| | | 04-01-03 方法: 市场趋势分析和消费者行为研究 | |
| | | 04-01-04 要求: 提供准确的市场洞察和预测 | |
| | | 04-01-05 知识: 市场调研方法和数据分析技术 | |
| | 04-02 营销策略与推广 | 04-02-01 技能: 制定和执行营销策略 | 酒店市场营销、新媒体运营 |
| | | 04-02-02 工具: 营销自动化工具、社交媒体平台 | |
| | | 04-02-03 方法: 品牌推广和营销活动组织 | |
| | | 04-02-04 要求: 提升品牌知名度和市场占有率 | |
| | | 04-02-05 知识: 营销理论、策略制定和推广渠道 | |
| 05 数字化运营 | 05-01 数字营销与社交媒体 | 05-01-01 技能: 社交媒体营销和数字广告 | 短视频制作 |
| | | 05-01-02 工具: 社交媒体管理工具、SEO/SEM 工具 | 新媒体运营 |
| | | 05-01-03 方法: 内容营销和网络推广策略 | |
| | | 05-01-04 要求: 提高在线品牌影响力和用户参与度 | |
| | | 05-01-05 知识: 数字营销原理和社交媒体趋势 | |
| | 05-02 数据分析与客户 | 05-02-01 技能: 数据收集、处理和分析 | 酒店数字化运营、民宿管理 |
| | | 05-02-02 工具: 数据分析软件、数据可视化工具 | |
| | | 05-02-03 方法: 客户行为分析和个性化营销 | |

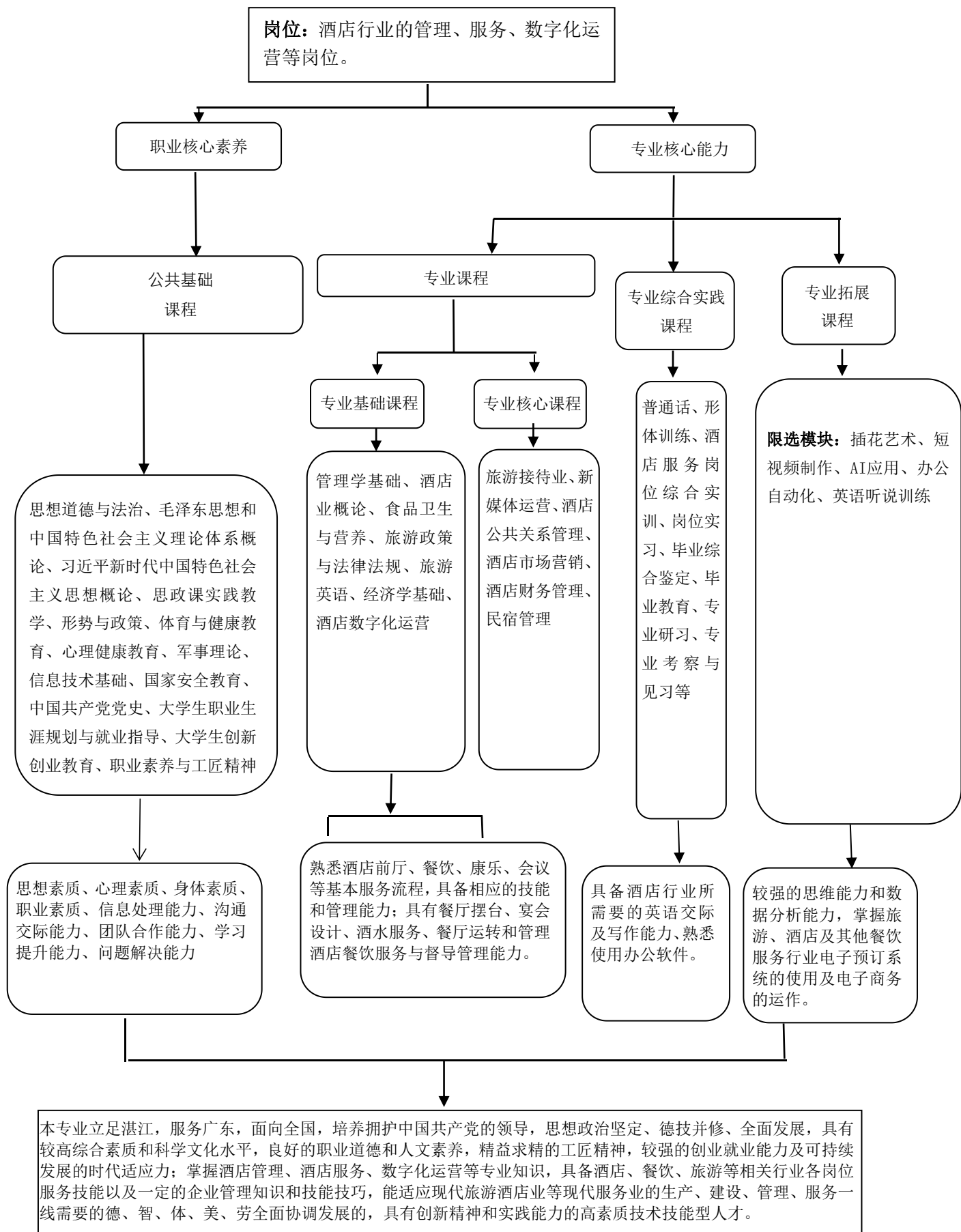
| | | | |
|-------------------------|------------|--|------------------------------|
| | 洞察 | 05-02-04 要求：基于数据驱动的决策和优化营销效果 | |
| | | 05-02-05 知识：数据分析方法和客户洞察技术 | |
| 06 职业素养(通用能力、核心技能、关键能力) | 06-01 沟通交流 | 06-01-01 通用能力：能够与来自不同背景的客人和同事进行有效沟通，展示酒店的专业形象。 | 酒店公共关系管理、心理健康教育、中国优秀传统文化 |
| | | 06-01-02 核心技能：通过清晰沟通协调内部运营，解决客户问题，建立客户忠诚度。 | |
| | | 06-01-03 关键能力：在处理客户投诉和紧急情况时展现出出色的沟通技巧，维护酒店声誉。 | |
| | 06-02 数字应用 | 06-02-01 通用能力：掌握基本的计算机操作和酒店管理系统，以执行日常任务。 | 信息技术基础、AI应用、办公自动化 |
| | | 06-02-02 核心技能：利用数字工具进行客户数据分析，优化客户体验和运营效率。 | 酒店数字化运营、旅游接待业 |
| | | 06-02-03 关键能力：运用高级数据分析技能，支持战略决策和数字化转型。 | 创新创业教育、劳动教育 |
| | 06-03 革新创新 | 06-03-01 通用能力：在工作中展现创造性思维，提出改进服务和运营的想法。 | 形势与政策、创新创业教育 |
| | | 06-03-02 核心技能：开发和实施新服务或流程，以提高效率和客户满意度。 | 形势与政策、劳动教育、入学教育 |
| | | 06-03-03 关键能力：领导创新项目，推动酒店业务的持续改进和增长。 | 形势与政策、劳动教育、入学教育 |
| | 06-04 自主学习 | 06-04-01 通用能力：对酒店行业趋势保持好奇心和学习态度，适应行业变化。 | 思想道德与法治、心理健康教育、创新创业教育 |
| | | 06-04-02 核心技能：不断学习新技能，如新兴的数字化工具，以提升个人职业发展。 | 思政课实践教学、劳动教育、入学教育与军事训练 |
| | | 06-04-03 关键能力：主动寻求专业发展机会，引领团队和组织的学习文化。 | 习近平新时代中国特色社会主义思想理论、职业素养与工匠精神 |
| | 06-05 团队合作 | 06-05-01 通用能力：与团队成员协作，共同完成日常运营和服务任务。 | 思想道德与法治、职业素养与工匠精神 |
| | | 06-05-02 核心技能：在多部门团队中发挥作用，协调一致地实现酒店目标。 | |
| | | 06-05-03 关键能力：培养团队精神，提升团队绩效，领导团队应对挑战。 | |
| | 06-06 解决问题 | 06-06-01 通用能力：面对客户问题和日常运营挑战时，能够采取有效措施。 | 思想道德与法治、军事理论 |
| | | 06-06-02 核心技能：分析问题根源，提出创新解决方案，提高问题解决效率。 | 国家安全教育 |
| | | 06-06-03 关键能力：在复杂和压力情境下，作出明智决策，确保客户和团队满意。 | 心理健康教育 |

| | | |
|-------------------|---|------------------------|
| 06-07 信息处理 | 06-07-01 通用能力：管理客户信息和运营数据，确保信息的准确性和及时性。 | 酒店数字化运营、信息技术基础、办公自动化 |
| | 06-07-02 核心技能：运用信息管理系统优化工作流程，提高运营效率。 | |
| | 06-07-03 关键能力：保护客户数据安全，遵守隐私法规，防止信息泄露。 | |
| 06-08 责任(安全)意识 | 06-08-01 通用能力：遵守酒店安全规定，维护客人和员工的安全。 | 旅游政策与法律法规、形势与政策、创新创业教育 |
| | 06-08-02 核心技能：执行安全检查，预防事故发生，确保高标准的服务质量。 | |
| | 06-08-03 关键能力：在紧急情况下展现领导力，确保人员安全和财产保护。 | |
| 06-09 外语应用 | 06-09-01 通用能力：使用外语与国际客人沟通，提供服务。 | 大学英语、旅游英语、英语听说训练 |
| | 06-09-02 核心技能：掌握多语种，以适应国际市场和客户群体。 | |
| | 06-09-03 关键能力：运用语言技能和文化理解，提升客户体验和满意度。 | |
| 06-10 时间控制 | 06-10-01 通用能力：合理安排工作时间，确保任务按时完成。 | 入学教育及军训 |
| | 06-10-02 核心技能：优先处理任务，有效应对高峰期工作量，保持服务质量。 | 职业规划 |
| | 06-10-03 关键能力：在紧张的工作环境中，高效管理时间，确保运营顺畅。 | 心理健康教育 |

七、课程设置及要求

(一) 课程结构图

本专业根据广东省酒店与旅游行业、酒店集团和餐饮企业等对毕业生职业核心素养和专业核心能力的要求，以及本专业人才培养模式改革思路，设计了“公共基础课程”“专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程和专业综合实践课程”的“1+4”模块化课程体系。学生职业核心素养的培养主要由公共基础课程支撑，同时在专业类课程中渗透。学生的专业核心能力的培养主要由专业基础课程、专业核心课程和专业综合实践课程支撑，专业拓展课程为提升，同时在公共基础课程中渗透。以下是酒店管理与数字化运营专业（二年制）课程结构图：



1. 公共基础课程

公共基础课程分为公共基础必修课、公共基础限选课、公共任选课、公共综合实践课、第二课堂五大类，共 38 学分，其中公共基础必修课 18 学分，公共基础限选课 6 学分，公共任选课 4 学分，公共综合实践课 6 学分，第二课堂 4 学分。包含思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、思政课实践教学、形势与政策、体育与健康教育、心理健康教育、军事理论、信息检索与网络安全、大学生健康教育等公共基础必修课，中国共产党党史、信息技术基础、大学英语三门公共基础限选课，大学生职业生涯规划与就业指导、大学生创新创业教育、职业素养与工匠精神、入学教育与军事训练、大学生劳动教育等公共综合实践课，以及第二课堂等课程。

2. 专业课程

(1) 专业基础课

本专业设置 7 门专业基础课程，共 21 学分，全部为必修课程，包含管理学基础、酒店业概论、食品卫生与营养、旅游政策与法律法规、旅游英语、经济学基础、酒店数字化运营课程。

(2) 专业核心课

本专业设置 6 门专业核心课程，共 18 学分，全部为必修课程。

| 序号 | 课程名称 | 学分 | 学时 | 主要教学内容（含实践项目）及要求 | 备注 |
|----|----------|----|----|---|----|
| 1 | 旅游接待业 | 3 | 48 | 本课程介绍游接待业的概念体系、理念与方法，传统、新型和跨界旅游接待业务的主要类型和服务管理，旅游接待业的顾客关系、服务质量、信息系统、品牌战略等的管理以及服务管理创新。 | |
| 2 | 新媒体运营 | 4 | 64 | 包括新媒体的类型和发展历史、新媒体运营工作主要内容和特点、新媒体运营策略和新媒体运营要求、短视频账号的运营策略、企业级短视频的选题创意方向、内容分发平台的运营策略、网络舆情管控要求、不同行业的新媒体运营、新媒体运营的主要工作等教学内容。培养学生树立起法律意识，使学生掌握新媒体的运营技能；使学生能在国家规范、法律的范围，能够在多个平台运营自媒体，进行自媒体营销，重点学习直播知识与技能。 | |
| 3 | 酒店公共关系管理 | 3 | 48 | 酒店公共关系主要内容包括酒店公共关系认知、关系协调、信息传播、酒店形象设计与推广、酒店危机公关和酒店公关活动管理。培养学生初步具有酒店公共关系岗 | |

| | | | | |
|---|--------|---|----|--|
| | | | | 位所需要的创新思维和分析问题、解决问题的能力，切实提高学生的公共关系实务操作能力。 |
| 4 | 酒店市场营销 | 3 | 48 | 本课程解释基本概念及其内在的联系，正确理解并掌握营销环境理论、营销分析、消费者分析和市场分析、营销组合、营销战略、营销战略管理理论。使学生能够具备分析酒店营销环境的能力，及时跟踪顾客行为，有的放矢地制定营销策略，同时培养学生进行酒店营销调研、市场细分、市场定位的能力。 |
| 5 | 酒店财务管理 | 3 | 48 | 教授财务管理的基本概念、原则和方法，教授如何阅读和分析财务报表，包括资产负债表、利润表和现金流量表，教授如何进行财务决策，包括资本支出和运营决策。要求学生熟练使用财务软件和工具进行数据分析和管管理，能够运用财务知识分析问题并提出解决方案，建立严谨的工作态度和良好的职业道德，使他们能够在酒店行业中有效地进行财务规划、控制和决策。 |
| 6 | 民宿管理 | 2 | 32 | 本课程通过系统性的理论教学与技能实训实操相结合，引导学生学习民宿的起源、发展、特点以及在旅游业中的作用，掌握民宿的日常运营管理，包括客房管理、客户服务和预订系统，熟悉民宿的财务管理知识，如成本控制、定价策略和收益管理，了解民宿经营中需要遵守的法律法规和行业标准，学习如何利用信息技术提高民宿的运营效率。要求学生能够运用所学知识分析民宿经营中的问题并提出解决方案，思考如何在民宿行业中进行创新和差异化经营，培养学生良好的职业道德和服务意识，以及对民宿文化的尊重。 |

(3) 专业拓展课

本专业设置 5 门专业拓展课程，全部为选修课，学生至少选修 6 学分。包含插花艺术、短视频制作、AI 应用、办公自动化、英语听说训练课程。

(4) 专业综合实践课

本专业设置 8 门专业综合实践课程，共 13 学分，全部为必修课程，包含普通话、形体训练、酒店服务岗位综合实训、岗位实习、毕业综合鉴定（毕业论文/设计）、毕业教育、专业研习、专业考察与见习课程。

(5) 相关要求

①具有探索精神、创新意识和实践能力，能够运用酒店管理原理，创新设计酒店产品及策划活动，有效解决酒店组织运行面临的问题，创新能力强。

②熟悉酒店行业创业的政策与流程，了解行业环境、创业机会和创业风险，创业素质高。

八、教学时间分配及教学安排

(一) 教学时间分配表

| 周数 学期、年 | 项目 | 教育和教学实践活动 | | | | | | | | | 总 计 | 寒暑 假 |
|------------|----|-----------|----------|--------|--------------|---------------|----------|------------|----------|----------|--------|---------|
| | | 上课 | 机动 复习 | 考 试 | 社会实践 志愿服务 | 专业研习 考察与见习 | 岗位 实习 | 军训 入学教育 | 毕业 设计 | 毕业 教育 | | |
| 一 | 1 | 16 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 20 | 4 |
| | 2 | 16 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 7 |
| 二 | 3 | 10 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 20 | 4 |
| | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 8 | 0 | 2 | 4 | 20 | 0 |

注：每学期共有 20 周，其中教学周 16 周，机动周或复习周 1 周，考试周 1 周，社会实践（志愿服务）1 周；第 2-3 学期各专业可根据人才培养需要开展 1-2 周专业研习、考察与见习活动；第 4 学期第 1-16 周为专业研习、专业考察与见习、岗位实习、毕业设计等，第 17-20 周为毕业教育周。

(二) 分类课程学时（学分）分配表

| 课程类别 | | 学分 | 比例 | 学时 | 比例 |
|------------|-------------|----|--------|------|--------|
| 公共 基础课程 | 公共基础必修课（必修） | 18 | 18.75 | 292 | 15.90 |
| | 公共基础限选课（选修） | 6 | 6.25 | 96 | 5.23 |
| | 公共任选课（选修） | 4 | 4.17 | 64 | 3.49 |
| | 公共综合实践课（必修） | 6 | 6.25 | 192 | 10.46 |
| | 第二课堂（选修） | 4 | 4.17 | 64 | 3.49 |
| 专业课程 | 专业基础课（必修） | 21 | 21.88 | 336 | 18.30 |
| | 专业核心课（必修） | 18 | 18.75 | 288 | 15.69 |
| | 专业拓展课（选修） | 6 | 6.25 | 96 | 5.23 |
| | 专业综合实践课（必修） | 13 | 13.54 | 408 | 22.22 |
| 合计 | | 96 | 100.00 | 1836 | 100.00 |
| 其中 | 公共基础课程 | 38 | 39.58 | 708 | 38.56 |
| | 专业课程 | 58 | 60.42 | 1128 | 61.44 |
| 合计 | | 96 | 100.00 | 1836 | 100.00 |
| 其中 | 必修课 | 76 | 79.17 | 1516 | 82.57 |
| | 选修课 | 20 | 20.83 | 320 | 17.43 |
| 合计 | | 96 | 100.00 | 1836 | 100.00 |
| 其中 | 理论教学 | —— | —— | 690 | 37.58 |
| | 实践教学 | —— | —— | 1146 | 62.42 |
| 合计 | | —— | —— | 1836 | 100.00 |
| 其中 | 课内教学 | 73 | 76.04 | 1172 | 63.83 |
| | 综合实践 | 23 | 23.96 | 664 | 36.17 |

| | | | | |
|----|----|--------|------|--------|
| 合计 | 96 | 100.00 | 1836 | 100.00 |
|----|----|--------|------|--------|

(三) 教学进度表
见教学进度表附件。

九、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

本专业教学团队现有 5 名专任教师，“双师型”教师占比 60%，具有硕士及以上学历教师 3 名，具有高级职称的教师 1 名，教师年龄结构优化，青年教师（40 周岁以下）3 名。

2. 专任教师

本专业专任教师应具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有敬业精神；教师为人师表，从严治教，教学改革意识和质量意识强，具有较强信息化教学能力，能够高水平地开展课程教学改革；定期下企业实践，不断提高技能水平；具有较强的科学研究、社会服务和技术转化能力。

3. 专业带头人

本专业带头人具有高级职称，能够较好地把握专业及行业变化趋势，能广泛地联系企业行业，了解企业行业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，对本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师/企业导师

兼职教师/企业导师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，原则上应具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

校内建有 VR 导游实训室、酒店服务实训室、新媒体运营中心、智慧物流实训室、会计综合实训室、茶艺与酒水实训室、服务礼仪实训室、创新创业基地、计算机网络机房等多个校内专业实训室，总投入超过 800 万，基本满足酒店管理与数字化运营专业课程的校内教学与实训需求。校外与多家旅游酒店企业签订校

外实践基地协议，开展实习实训教学。

1. 校内实训室

| 序号 | 实训室名称 | 主要功能 | 主要设备 | 容纳学生数 | 备注（现有、建设中、待建） |
|----|----------|--|---|-------|---------------|
| 1 | VR 导游实训室 | 承担旅游管理、酒店管理与数字化运营等专业专业课程教学、技能训练、竞赛、考证等 | LED 大屏、AI 导游虚拟仿真实训系统、实景景点资源库、导游亭、MR 智能研学指导师综合实训平台、旅行社管理实训系统、创新创业实训系统（旅游电子商务）等 | 180 | 现有 |
| 2 | 酒店服务实训室 | 承担旅游管理、酒店管理与数字化运营等专业餐饮服务、前厅客房服务等技能训练 | 大堂接待区、前台接待及系统、客房设施，包括单人床及床上用品、衣柜及相关用品等 | 30 | 现有 |
| 3 | 茶艺与酒水实训室 | 开展茶艺与茶文化、咖啡与酒水等课程教学、实训、竞赛等 | 盖碗、玻璃杯、紫砂壶、茶海、滤网、品茗杯、闻香杯、茶荷、随手泡、茶道组、红木桌子、茶巾、多媒体一体机、麦克风等。 | 48 | 现有 |
| 3 | 新媒体运营中心 | 承担网店运营、直播带货等相关课程教学与岗位技能学习实训。 | 电子商务企业实战平台系统、计算机及配套设备、数码相机、摄影机、摄影棚套装、摄影箱、直播配套设备、隔音设施设备、多媒体一体机、麦克风等。 | 24 | 现有 |
| 4 | 智慧物流实训室 | 承担智慧仓配一体化课程教学与岗位技能学习实训。 | 物流信息系统、智能物流机器人、物流机器人任务及调度系统、条码扫描设备、条码打印机、计算机及配套设备、图像跟踪摄像机、多层密集货架、多 | 30 | 现有 |

| | | | | | |
|---|----------|--|--|-----|----|
| | | | 媒体一体机、麦克风等。 | | |
| 5 | 会计综合实训室 | 承担“1+x”培训考试工作,以及电子商务数据分析、网店运营推广、图片处理、资金预算、会计核算、财务管理、大数据分析、供应链管理等课程教学与岗位技能学习实训。 | 台式电脑、会计专用财务软件、企业综合业务教学软件、企业经营管理软件、手持式分析仪、磁性分析仪(单机型)、会计办公用品等。 | 48 | 现有 |
| 6 | 创新创业孵化中心 | 新建创新创业孵化中心,承担直播、短视频实训练习。 | 台式电脑、多媒体一体机、麦克风等。 | 50 | 现有 |
| 7 | 计算机网络机房 | 开展信息化课程的教学与实训 | 网络、台式电脑、投影机等 | 500 | 现有 |

2. 校外实习实训基地

本专业重视校企深度合作,与东莞三正半山温泉酒店、湛江白天鹅酒店、湛江海滨宾馆、广州长隆等多家企业达成了合作关系或合作意向,共建校外实习实训基地。

| 序号 | 名称 | 主要功能 | 接纳学生数/年 | 备注 |
|----|------------|-----------|---------|----|
| 1 | 东莞三正半山温泉酒店 | 学生岗位实习 | 50人/年 | |
| 2 | 湛江白天鹅酒店 | 学生岗位实习、实训 | 50人/年 | |
| 3 | 湛江海滨宾馆 | 学生岗位实习、实训 | 50人/年 | |
| 4 | 广州长隆 | 学生岗位实习、实训 | 50人/年 | |
| 5 | 广州炳胜集团 | 学生岗位实习、实训 | 50人/年 | |
| 6 | 深圳喜来登酒店 | 学生岗位实习、实训 | 50人/年 | |

（三）教学资源

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格教材进入课堂。建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。使用体现新技术、新工艺、新规范等的高质量教材，引入典型生产案例。优先考虑近三年高职规划教材。

2. 图书文献配备基本要求

能满足学生全面培养、教科研工作、专业建设等的需要，方便师生查询、借阅，制度化每年添加更新。

3. 数字资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

校内建设有旅游管理数字资源库，包括有实景景点资源库、红色旅游 VR 体验教学设备及资源库、导游亭预约系统、AI 导游虚拟仿真实训系统、创新创业实训系统、旅行社管理实训系统、MR 智能研学指导师实训平台、酒店服务管理平台等数字化资源与平台，满足旅游管理、酒店管理与数字化运营专业教学需求。

（四）教学方法

普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。加强课堂教学管理，规范教学秩序，打造优质课堂。

专业基础类课程的改革及教学思路是注重学生人文素质的培养，紧紧围绕专业学习所必需的基本能力改进课程内容，采用启发式、讨论式、案例式等多种教学形式，提高学生的学习兴趣，提升教学效果。

专业群平台课程内容理论性较强，在教学设计上要注重将专业基础理论与实际操作有机结合起来，利用典型的教学载体，采用项目驱动教学法，实施教、学、做一体化教学。

专业核心课程与综合实训注重职业能力的培养，以实际工作岗位职业能力要

求为主线，设计教学内容。选取企业典型产品经过教学化改造后作为教学载体，采用以学生为主体的项目引领、任务驱动方式实施教学。在教学组织上，注重职业情景的创设，以案例分析、角色扮演等多种教学方法，结合职业技能考证实施教学，有效提高学生的职业素质与实际岗位工作能力。

（五）学习评价

根据课程性质采用不同的评价方法，以区分专业基础课、专业群平台课、专业核心课、职业拓展课程对学生综合能力培养所起的不同作用。关注评价的多元性，注重学生的自主学习能力、团队协作能力、语言文字表达能力等职业素质的培养。注重过程评价与终结评价结合、定量评价与质性评价结合、专项评价与综合评价结合。

1. 考核由形成性考核与终结性考核（主要指期末考核）组成。

2. 形成性考核主要由以下几部分组成：

（1）平时学习表现，主要考察学生的出勤情况与学习态度。

（2）教学活动实践考核，主要考察学生实践活动态度和实践报告的规范性。

（3）作业，主要考察学生知识掌握情况。

（4）课程设计，包括小论文、综述、调查报告等其它一些类型的大作业，主要掌握学生对知识的综合运用能力。

（5）阶段性考核，主要考核学生对每一阶段知识的掌握情况。

（六）质量管理

1. 学校和经济管理系建立了专业建设和教学过程质量监控机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案修改更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进。

2. 学校、经济管理系及酒店管理与数字化运营专业完善了教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学校建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生素业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情

况。

4. 专业群充分利用评价分析结果有效改进专业教学, 持续提高人才培养质量。

十、毕业要求

(一) 学分要求

学生修完本人才培养方案规定的课程, 考核合格, 获得规定的学分, 总学分不低于 96 学分, 其中必修课 76 学分, 选修课 20 学分。

允许学生通过学分认定和转换获得学分, 具体认定和转换办法见《湛江幼儿师范专科学校学分认定和转换管理办法(试行)》。

| 课程类别 | | 学分 |
|--------|-------------|----|
| 公共基础课程 | 公共基础必修课(必修) | 18 |
| | 公共基础限选课(选修) | 6 |
| | 全校任选课(选修) | 4 |
| | 公共综合实践课(必修) | 6 |
| | 第二课堂(选修) | 4 |
| 专业课程 | 专业基础课(必修) | 21 |
| | 专业核心课(必修) | 18 |
| | 专业拓展课(选修) | 6 |
| | 专业综合实践课(必修) | 13 |
| 合计 | | 96 |

(二) 证书要求

| 证书类别 | 证书名称 | 颁证机构 | 获证要求 (必须通过/建议获得) |
|--------|--------------------|-------------------|---------------------|
| 职业资格证书 | 导游资格证书 | 国家文化和旅游部 | 建议获得 |
| 技能等级证书 | 茶艺师资格证书 | 中华人民共和国人力资源和社会保障部 | 建议获得 |
| | 国际侍酒师(ISA) | 国际侍酒师协会 | 建议获得 |
| | 国际品酒师(WSET) | 英国葡萄酒及烈酒教育基金会 | 建议获得 |
| | SCA 咖啡师证书 | 国际咖啡协会 | 建议获得 |
| | 国家普通话水平测试二级乙等及以上证书 | 国家语言文字工作委员会 | 建议获得 |
| | 全国大学英语四、六级考试(CET) | 教育部考试中心 | 建议获得 |
| | 1+X 电子商务数据分析师 | 中国电子商务协会 | 建议获得 |

| | | | |
|--------|---------|-------------------------|------|
| | 餐厅服务员证书 | JYPC 全国职业资格考试 认证中心 | 建议获得 |
| | 客房服务员证书 | JYPC 全国职业资格考试 认证中心 | 建议获得 |
| | 茶艺师资格证书 | 中华人民共和国人力资源 和社会保障部 | 建议获得 |
| 基本技能证书 | 酒店管理师 | 中国旅游饭店业协会 | 建议获得 |
| | 餐饮经营管理师 | 中国商业联合会商业职业 技能鉴定指导中心 | 建议获得 |

十一、研制团队

| 姓名 | 工作单位 | 职称/职务 |
|-----|---------------------|----------|
| 郑美华 | 湛江幼儿师范专科学校经济管理系 | 讲师/教研室主任 |
| 陶然 | 湛江幼儿师范专科学校经济管理系 | 讲师/副主任 |
| 林慧君 | 湛江幼儿师范专科学校经济管理系 | 教授/系主任 |
| 钟英战 | 湛江幼儿师范专科学校经济管理系 | 副教授/专任教师 |
| 欧炫佑 | 湛江幼儿师范专科学校经济管理系 | 讲师/专任教师 |
| 彭文琦 | 湛江幼儿师范专科学校经济管理系 | 助教/专任教师 |
| 莫一峰 | 湛江海滨宾馆有限责任公司 | 人事部经理 |
| 黄丽婷 | 湛江民大喜来登酒店 | 招聘经理 |
| 黄优娟 | 东莞市松山湖酒店有限公司凯悦酒店分公司 | 毕业生 |

执笔人：郑素华

审核人：吴春萌

分管校领导：沈宇飞

日期：2025年6月13日

附表

教学进度表

| 课程类别 | 课程性质 | 序号 | 课程代码 | 课程名称 | 学分 | 授课时数 | | | 各学期学时分配 | | | | 考核方式 | |
|--------|---------|----|------|----------|----------------------|------|------|-----|---------|------|------|------|------|----|
| | | | | | | 理论学时 | 实践学时 | 总学时 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| 公共基础课程 | 公共基础必修课 | 必修 | 1 | 14090001 | 思想道德与法治 | 2 | 24 | 8 | 32 | 2*16 | | | | 考查 |
| | | | 2 | 14090003 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2 | 20 | 12 | 32 | | 2*16 | | | 考试 |
| | | | 3 | 14090002 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | 3 | 32 | 16 | 48 | | | 3*16 | | 考试 |
| | | | 4 | 14090004 | 思政课实践教学 | 1 | 0 | 16 | 16 | 1*16 | | | | 考查 |
| | | | 5 | 14070001 | 体育与健康教育 I | 2 | 2 | 30 | 32 | 2*16 | | | | 考查 |
| | | | 6 | 14070002 | 体育与健康教育 II | 2 | 2 | 30 | 32 | | 2*16 | | | 考查 |
| | | | 7 | 14010001 | 心理健康教育 I | 1 | 8 | 0 | 16 | 2*4 | | | | 考查 |
| | | | 8 | 14010002 | 心理健康教育 II | | 8 | 0 | | | 2*4 | | | |
| | | | 9 | 14070003 | 军事理论 | 2 | 28 | 8 | 36 | 2*18 | | | | 考查 |
| | | | 10 | 14080002 | 大学生健康教育 | 1 | 8 | 8 | 16 | | 1*16 | | | 考查 |
| | | | 11 | 14090005 | 形势与政策 I | 1 | 4 | 0 | 16 | 2*2 | | | | 考查 |
| | | | 12 | 14090006 | 形势与政策 II | | 4 | 0 | | 2*2 | | | | |
| | | | 13 | 14090007 | 形势与政策 III | | 4 | 0 | | | 2*2 | | | |
| | | | 14 | 14090008 | 形势与政策 IV | | 4 | 0 | | | 2*2 | | | |
| | | | 15 | 14970001 | 国家安全教育 | 1 | 10 | 6 | 16 | | 1*16 | | | 考查 |
| | | 小计 | 18 | 158 | 134 | 292 | 132 | 160 | 0 | 0 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|----|---------------|----------|-------------------|-------|-----|----|-----|-----|----------|------|-----|---|----|
| 公共基础限选课 | 选修 | 1 | 14090025 | 中国共产党党史 | | 1 | 16 | 0 | 16 | | 1*16 | | | 考查 |
| | | 2 | 34100016 | 信息技术基础 | | 3 | 20 | 28 | 48 | 3*16 | | | | 考查 |
| | | 3 | 34050010 | 大学英语 | | 2 | 24 | 8 | 32 | 2*16 | | | | 考查 |
| | | | | 小计 | | 6 | 60 | 36 | 96 | 96 | 0 | 0 | 0 | |
| 公共任选课 | 选修 | 艺术 与 审美 | | | N 选 1 | 2 | | | 32 | | | | | |
| | | 其他 任 选课 | | | N 选 1 | 2 | | | 32 | | | | | |
| | | | | 小计 | | 4 | 32 | 32 | 64 | 0 | 32 | 32 | 0 | |
| 公共综合实践课 | 必修 | 19 | 14010017 | 大学生职业生涯规划与就业指导 I | | 2 | 8 | 8 | 32 | 2*8 | | | | 考查 |
| | | 20 | 14010016 | 大学生职业生涯规划与就业指导 II | | | 8 | 8 | | | | 2*8 | | |
| | | 21 | 14100017 | 大学生创新创业教育 | | 0.5 | 8 | 0 | 8 | | 2*4 | | | 考查 |
| | | 22 | 14010018 | 职业素养与工匠精神 | | 0.5 | 8 | 0 | 8 | 8 通过讲座形式 | | | | |
| | | 23 | 14070006 | 入学教育与军事训练 | | 2 | 16 | 112 | 128 | 64*2 | | | | 考查 |
| | | 24 | 14080008 | 大学生劳动教育 | | 1 | 8 | 8 | 16 | 1*16 | | | | 考查 |
| | | | | 小计 | | 6 | 56 | 136 | 192 | 148 | 20 | 20 | 4 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|------------|----|----------|----------|-----------|----|-----|-----|-----|---|------|------|-----|-----|-----|
| | 第二课堂 | 选修 | 1 | 34990023 | 第二课堂 | 4 | 0 | 64 | 64 | 具体内容详见《湛江幼儿师范专科学校“第二课堂成绩单”学分认定及管理办法》 (湛江幼专(2025)60号) | | | | 考查 | |
| 公共基础课程合计 | | | | | | 38 | 306 | 402 | 708 | 392 | 228 | 68 | 20 | | |
| 专业课程 | 专业基础课程 | 必修 | 1 | 24110253 | 管理学基础 | 4 | 32 | 32 | 64 | 4*16 | | | | 考试 | |
| | | | 2 | 24110019 | 酒店业概论 | 3 | 24 | 24 | 48 | 3*16 | | | | 考试 | |
| | | | 3 | 24110508 | 食品卫生与营养 | 3 | 24 | 24 | 48 | 3*16 | | | | 考试 | |
| | | | 4 | 24110549 | 旅游政策与法律法规 | 3 | 24 | 24 | 48 | | 3*16 | | | 考试 | |
| | | | 5 | 24110550 | 旅游英语 | 3 | 24 | 24 | 48 | | 3*16 | | | 考查 | |
| | | | 6 | 24110097 | 经济学基础 | 2 | 16 | 16 | 32 | | 2*16 | | | 考试 | |
| | | | 7 | 24110349 | 酒店数字化运营 | 3 | 24 | 24 | 48 | | 3*16 | | | 考查 | |
| | | | | | | 小计 | | | 21 | 168 | 168 | 336 | 160 | 176 | 0 |
| | 专业核心课程 | 必修 | 1 | 24110555 | 旅游接待业 | 3 | 24 | 24 | 48 | | 3*16 | | | 考试 | |
| | | | 2 | 24110592 | 新媒体运营 | 4 | 32 | 32 | 64 | | | 4*16 | | 考查 | |
| | | | 3 | 24110649 | 酒店公共关系管理 | 3 | 24 | 24 | 48 | | | 3*16 | | 考试 | |
| | | | 4 | 24110473 | 酒店市场营销 | 3 | 24 | 24 | 48 | | | 3*16 | | 考试 | |
| | | | 5 | 24110350 | 酒店财务管理 | 3 | 24 | 24 | 48 | | | 3*16 | | 考试 | |
| | | | 6 | 24110128 | 民宿管理 | 2 | 16 | 16 | 32 | | | 2*16 | | 考查 | |
| | | | | | | 小计 | | | 18 | 144 | 144 | 288 | 0 | 48 | 240 |
| | 专业拓展课(5选3) | 选修 | 1 | 24110051 | 插花艺术 | 2 | 16 | 16 | 32 | | | 2*16 | | 考查 | |
| 2 | | | 24110529 | 短视频制作 | 2 | 16 | 16 | 32 | | | 2*16 | | 考查 | | |
| 3 | | | 24110668 | AI应用 | 3选1 | | 2 | 16 | 16 | 32 | | 2*16 | | 考查 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|----|----------|----------|-----------------|-----|------|------|-----|------|-----|------|-----|----|
| 专业综合实践课 | | 4 | 24110627 | 办公自动化 | | | | | | | | | | |
| | | 5 | 24110486 | 英语听说训练 | | | | | | | | | | |
| | | 小计 | | | | 6 | 48 | 48 | 96 | 0 | 32 | 64 | 0 | |
| | | 必修 | 1 | 24030021 | 普通话 | 2 | 8 | 24 | 32 | 2*16 | | | | 考查 |
| | | | 2 | 24060002 | 形体训练 | 2 | 8 | 24 | 32 | 2*16 | | | | 考查 |
| | | | 3 | 24110650 | 酒店服务岗位综合实训 | 2 | 8 | 24 | 32 | | | 2*16 | | 考查 |
| | | | 4 | 24110363 | 岗位实习 | 4 | 0 | 128 | 128 | | | | 128 | 考查 |
| | | | 5 | 24110362 | 毕业综合鉴定（毕业论文/设计） | 1 | 0 | 16 | 16 | | | | 16 | 考查 |
| | | | 6 | 24110361 | 毕业教育 | 0 | 0 | 40 | 40 | | | | 40 | 考查 |
| | | | 7 | 24110360 | 专业研习 | 1 | 0 | 64 | 64 | | | | 64 | 考查 |
| 8 | | | 24110378 | 专业考察与见习 | 1 | 0 | 64 | 64 | | | 64 | | 考查 | |
| 小计 | | | | 13 | 24 | 384 | 408 | 64 | 0 | 96 | 248 | | | |
| 专业课程合计 | | | | | 58 | 384 | 744 | 1128 | 224 | 256 | 400 | 248 | | |
| 总计 | | | | | 96 | 690 | 1146 | 1836 | 616 | 484 | 468 | 268 | | |